

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С. МАРТАН-ЧУ»
(МБОУ «СОШ №1 с. Мартан -Чу»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципалитетин кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципалитетин бюджетин юкӀара дешаран учреждени №1 йолу
«МАРТАН-ЧУЪРА №1 ЙОЛУ ЮКӀЪЕРАА ЮКӀАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБОУ «Мартан -Чуъра №1 йолу ЮЮШ»)

ПРОТОКОЛ

11 марта 2022 г.

№ 3

с. Мартан-Чу

заседания рабочей группы по организации и внедрению ФГОС НОО и ООО
от 2021 г.

ПОВЕСТКА:

1. Анализ работы рабочей группы за пройденный период.
2. Итоги проведенных родительских собраний «Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»
3. Ход работы по разработке и утверждению документов по переходу на новые ФГОС. Планирование дальнейшей работы.
4. Планирование и проведение общешкольных родительских собраний для родителей будущих первоклассников.

ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:

- Сельмурзаев С-Х.А. – директор, председатель рабочей группы
- Демельханова А.С. -зам.директора по УР;
- Закаева М.А. -зам.директора по ВР;
- Адаев З.В. – зам.директора по информатизации
- Закаева Т.А. –методист НШ;
- Закаева С.А. –методист ОШ;
- Сугаипова К.М. –педагог-психолог;
- Адаев Я.Б. –заведующий хозяйственной частью;
- Магомадова И.Я. –секретарь.

Слушали:

По первому вопросу слушали Сельмурзаева С-Х.А., директора школы, председателя комиссии, он рассказала о проделанной работе рабочей группы за февраль месяц.

Решение:

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками.

Слушали:

По второму вопросу слушали Закаева Т.А., методиста НШ, члена рабочей группы. Она озвучила результаты проведения родительских собраний.

Решение:

Вести просветительскую работу для родителей на уровне классных руководителей.

Слушали:

По третьему вопросу все члены рабочей группы отчитались о проведенной работе по переходу на новые ФГОС НОО И ООО в феврале 2021-2022 учебного года.

№	Фронт работы	Ответственный	Результат
1.	План методического сопровождения введения ФГОС-2021. План повышения квалификации педагогических и управленческих кадров	Закаева С.А.	Утвержденные планы
2.	Сценарий и методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Закаева Т.А.	Протокол родительского собрания
3.	Сценарий и методические материалы для проведения педагогических советов. Анализ кадровых ресурсов.	Демельханова А.С.	Протокол педагогического совета
4.	Разработка модели внеурочной деятельности. Заключение договоров о сетевой форме реализации ООП.	Закаева М.А.	Модель внеурочной деятельности. Сетевой договор с ДК с. Мартан-Чу
5.	Инвентаризация материально-технической базы школы	Адаев Я.Б.	Анализ материально-технической базы
6.	Инвентаризация материально-технических ресурсов.	Адаев З.В.	Анализ материально-

			технических ресурсов
--	--	--	-------------------------

Выступила:

Демельханова А.С., заместитель директора по УР. Распределила обязанности между членами рабочей группы, согласно утвержденному плану.

Решение:

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками. Продолжить работу согласно плану перехода на обновленные ФГОС.

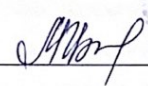
Слушали:

По четвертому вопросу слушали Закаеву М.А., заместителя директора, председателя рабочей группы. Она рассказала о планах проведения родительских собраний на тему федеральных государственных образовательных стандартов для родителей будущих первоклассников.

Решение:

В марте организовать и провести родительские собрания. Закаевой Т.А., методисту НШ, подготовить методические материалы по проведению родительских собраний.

Руководитель рабочей группы  /Сельмурзаев С.-Х.А./

Секретарь  /Магомадова И.Я./

